|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением главы  городского округа Котельники  Московской области  от 29.05.202020 № 368 - ПГ |

**Порядок**

**уплаты взносов на капитальный ремонт общего имущества**

**в многоквартирных домах, расположенных на территории**

**городского округа Котельники Московской области, где собственниками выбран способ формирования фонда капитального ремонта на специальном счете, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок уплаты взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Котельники Московской области, где собственниками выбран способ формирования фонда капитального ремонта на специальном счете**,** в части помещений, находящихся в муниципальной собственности (далее – Порядок) разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Московской области от 01.07.2013 № 66/2013-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области», Уставом городского округа Котельники Московской области.

В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

- фонд капитального ремонта - взносы на капитальный ремонт, уплаченные собственниками помещений в многоквартирном доме, пени, уплаченные собственниками таких помещений в связи с ненадлежащим исполнением ими обязанности по уплате взносов на капитальный ремонт, проценты, начисленные за пользование денежными средствами, находящимися на специальном счете, счете, счетах регионального оператора, на которых осуществляется формирование фондов капитального ремонта;

- специальный счет - счет, открытый в российских кредитных организациях, соответствующих требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и особенностями, установленными Жилищным кодексом Российской Федерации, предназначенный для аккумулирования средств на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме и оплаты услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

- владелец специального счета – юридическое лицо (товарищество собственников жилья, осуществляющее управление многоквартирным домом, осуществляющий управление многоквартирным домом жилищный кооператив; управляющая организация, осуществляющая управление многоквартирным домом на основании договора управления, региональный оператор), выбранное собственниками помещений дома, в котором расположены помещения, находящиеся в муниципальной собственности, в качестве владельца специального счета;

- региональный оператор - специализированная некоммерческая организация, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области – Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов Московской области (далее – региональный оператор).

1.2. Порядок регулирует правоотношения, связанные с обязанностью муниципального образования по уплате взносов на капитальный ремонт за жилые и нежилые помещения, расположенные в многоквартирных домах, включенных в региональную программу и находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования «Городской округ Котельники Московской области» (далее – муниципальные помещения), установленной частями 1 и 3 статьи 169 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.3. Финансирование расходов, определенных пунктом 1.2 настоящего Порядка, осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в бюджете муниципального образования «Городской округ Котельники Московской области» (далее – бюджет городского округа) согласно бюджетным ассигнованиям и лимитам бюджетных обязательств, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Котельники в Московской области о бюджете городского округа Котельники Московской области на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета городского округа по уплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Котельники Московской области, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности, является Администрация городского округа Котельники Московской области.

1.5. Уплата взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов за муниципальные помещения, закрепленные на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, производится указанными предприятиями и учреждениями самостоятельно.

1.6. Перечисление взносов на капитальный ремонт производится:

- региональному оператору в случае формирования фонда капитального ремонта на специальном счете, если региональный оператор определен собственниками помещений в качестве владельца специального счета;

- владельцам специальных счетов, указанным в пункте 2 статьи 175 Жилищного кодекса Российской Федерации, открытых в кредитных организациях, удовлетворяющих требованиям положений пункта 2 статьи 176 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.7. Уплата взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов за муниципальные помещения, предоставленные в аренду, переданные в безвозмездное пользование осуществляется на основании:

- Положения о порядке предоставления в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования "Городской округ Котельники Московской области", утвержденного Решением Совета депутатов городского округа Котельники Московской области от 13.11.2013 № 550/77;

- Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом городского округа Котельники Московской области, утвержденного Решением Совета депутатов городского округа Котельники Московской области от 17.11.2010 N 111/13.

И заключенного в соответствии с Положениями соглашения сторон.

**2. Порядок уплаты вносов на капитальный ремонт региональному оператору, в случае выбора регионального оператора в качестве владельца специального счета.**

2.1. При формировании фонда капитального ремонта на специальном счете, владельцем которого по решению собственников определен региональный оператор, главным распорядителем бюджетных средств осуществляется расчет денежных средств, подлежащих перечислению на специальный счет по каждому многоквартирному дому.

Для осуществления начала расчета денежных средств, подлежащих перечислению на специальные счета, на каждый многоквартирный дом формируется следующий пакет документов (разово):

- копии протоколов общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о выборе способа формирования фонда капитального ремонта на специальном счете регионального оператора (представляет собственник помещения многоквартирного дома, уполномоченный общим собранием на осуществление действий со специальным счетом);

- копии документов, подтверждающих открытие специального счета на имя регионального оператора, предусмотренные банковскими правилами в соответствии со ст.176 Жилищного кодекса Российской Федерации или реквизиты специального счета по каждому многоквартирному дому, заверенные региональным оператором (представляет собственник помещения многоквартирного дома, уполномоченный общим собранием на осуществление действий со специальным счетом);

- список помещений, находящихся в муниципальной собственности по каждому многоквартирному дому, где решением общих собраний собственников определен способ формирования фонда капитального ремонта на специальном счете, открытом на имя регионального оператора по состоянию на дату, когда собственниками помещений дома было принято решение о перечислении средств на специальный счет, по форме согласно приложению № 1 к Порядку (предоставляется управлением имущественных отношений);

- расчет суммы взносов на капитальный ремонт по муниципальным помещениям по каждому многоквартирному дому, где решением общего собрания собственников помещений определен способ формирования фонда капитального ремонта на специальном счете, открытом на имя регионального оператора, на текущий финансовый год, по форме согласно приложению № 2 к Порядку (предоставляется управление ЖКИ).

Перечисление взносов производится ежеквартально в срок, до 20 числа следующего за расчетным периодом.

В целях ежеквартального перечисления взносов на капитальный ремонт отделу бухгалтерского учета и закупок предоставляются следующие документы:

- Управлением имущественных отношений в срок до 05 числа следующего за расчетным периодом, предоставляются в Управление жилищно-коммунальной инфраструктуры заполненные формы, согласно приложениям №№1,3,4 Порядка;

- Управлением жилищно-коммунальной инфраструктуры в срок до 10 числа следующего за расчетным периодом представляет в отдел бухгалтерского учета и закупок пакет документов, состоящий из заполненных форм, согласно приложений №№ 1-4, Порядка.

2.2. В случае если размер взноса на капитальный ремонт решением собственников определен в размере большем, чем минимальный размер взноса на капитальный ремонт, установленный Постановлением Правительства Московской области, к перечню документов, указанным в п.п. 2.1 Порядка прилагаются копии решений общих собраний собственников помещений.

**3. Порядок уплаты взносов на капитальный ремонт**

**владельцам специальных счетов, открытых в кредитных организациях, удовлетворяющих требованиям п.2 ст.176 Жилищного кодекса Российской Федерации**

3.1. В случае формирования фонда капитального ремонта на специальном счете, владельцем которого являются лица, указанные в пункте 2 статьи 175 Жилищного кодекса Российской Федерации и открытом в кредитной организации удовлетворяющей требованиям части 2 статьи 176 Жилищного кодекса Российской Федерации, уплата взносов на капитальный ремонт производится на основании договора, заключенного между Администрацией и владельцем данного специального счета (далее - получатель средств).

Договор, предусмотренный п. 3.1 настоящего Порядка, заключается при предоставлении владельцем специального счета, указанным в пункте 2 статьи 175 Жилищного кодекса Российской Федерации, копий следующих документов:

а) свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

б) устава;

в) протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления многоквартирным домом;

г) протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа формирования фонда капитального ремонта на специальном счете, владельцем которого являются лица, указанные в пункте 2 статьи 175 Жилищного кодекса Российской Федерации и о размере взноса на капитальный ремонт;

д) документов, подтверждающих открытие специального счета для формирования фонда капитального ремонта, предусмотренные банковскими правилами (подлинник);

е) документов, подтверждающих полномочия единоличного исполнительного органа, а также лица, уполномоченного на организацию и ведение бухгалтерского учета.

3.2. Документы предоставляются на бумажном носителе. Все копии предоставляемых документов, должны содержать запись «Копия верна», дату, фамилию, инициалы, должность руководителя владельца специального счета и быть заверены подписью руководителя и печатью (при наличии).

Исправления в пакете предоставляемых документов не допускаются.

3.3. В случае внесения изменений в документы и сведения, указанные в п. 3.1. настоящего Порядка, владелец специального счета обязан уведомить Администрацию о данном факте в течение 5 календарных дней.

3.4. Администрация регистрирует документы, предусмотренные п. 3.1. настоящего Порядка, в день их поступления, и в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации осуществляет их проверку на соответствие условиям настоящего Порядка.

3.5. В случае несоответствия представленных документов условиям настоящего Порядка и (или) обнаружения недостоверной информации в представленных документах, предусмотренных п. 3.1 Порядка, Администрация в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента завершения проверки возвращает документы обратившемуся владельцу специального счета с мотивированным обоснованием отказа в заключении договора.

Владелец специального счета вправе устранить выявленные недостатки и повторно направить документы в Администрацию.

Повторную проверку документов Администрация осуществляет в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их получения и регистрации.

3.6. Основаниями для отказа в заключении договора, предусмотренного п. 3.1. Порядка, являются:

- предоставление недостоверных сведений и (или) несоответствие представленных документов условиям п. 3.1. Порядка;

- отсутствие сведений об обратившемся владельце специального счета в реестре специальных счетов и уведомлений, размещенном на официальном сайте Государственной жилищной инспекции Московской области.

3.7. Договор заключается ежегодно. Пакет документов указанный в п.3.1 Порядка предоставляется разово при первом заключении договора, за исключением случаев указанных в пункте 3.3 Порядка.

3.8. Получатель средств ежемесячно направляет в Администрацию счет на уплату взносов на капитальный ремонт.

3.9. Главный распорядитель средств осуществляет уплату взносов на капитальный ремонт в сроки и в порядке, предусмотренные договором.

3.10. Получатели средств несут ответственность за достоверность представляемых документов и сведений.

3.11. В случае выявления факта предоставления недостоверной информации, средства, перечисленные на специальный счет данного многоквартирного дома, считаются необоснованно полученными и подлежат возврату в бюджет городского округа.

**4. Порядок осуществления контроля и взаимодействия отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений Администрации городского округа Котельники Московской области по вопросам уплаты взносов.**

4.1. Структурным подразделением Администрации, уполномоченным на осуществление уплаты взносов на капитальный ремонт, является отдел бухгалтерского учета и закупок Администрации городского округа Котельники Московской области (далее – отдел бухгалтерского учета и закупок).

4.2. Структурным подразделением Администрации, уполномоченным на

- подготовку договоров о формировании фонда капитального ремонта, дополнительных соглашений к ним;

- расчетов суммы взносов на капитальный ремонт по муниципальным помещениям по каждому многоквартирному дому, в которых решением общего собрания собственников помещений фонд капитального ремонта формируется на специальном счете, владельцем которого является региональный оператор;

- предоставление копий протоколов общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о выборе способа формирования фонда капитального ремонта на специальном счете регионального оператора, копий документов, подтверждающих открытие специального счета на имя регионального оператора, предусмотренные банковскими правилами в соответствии со ст.176 Жилищного кодекса Российской Федерации или реквизиты специального счета по каждому многоквартирному дому, заверенных региональным оператором;

- планирование и ведение учет бюджетных средств, направленных на уплату взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов за жилые и нежилые помещения, находящиеся в собственности городского округа Котельники, в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и нормативными актами Администрации;

- ежегодно, до 1 октября текущего года, направляет в управление финансов расчет расходов на уплату взносов на очередной финансовый год и на плановый период.

является управление жилищно-коммунальной инфраструктуры Администрации городского округа Котельники Московской области (далее – управление ЖКИ).

4.3. Структурным подразделением Администрации, уполномоченным на

- предоставление сведений из реестра муниципальной собственности городского округа Котельники;

- предоставление информации о приватизации квартир, находящихся в собственности городского округа Котельники;

- предоставление сведений по исключению помещений из муниципальной собственности, сведений по включению помещений в муниципальную собственности и иных сведений, связанных с внесением изменений в реестре муниципальной собственности городского округа является управление имущественных отношений Администрации городского округа Котельники Московской области (далее –управление ИО).

4.4. Информация о реестре многоквартирных домов, где решением общих собраний собственников определен способ формирования фонда капитального ремонта на специальном счете, открытом на имя регионального оператора размещена на официальном сайте Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области».

4.5. Управление ИО, начиная с текущего месяца в котором были представлены в администрацию документы, указанные в п.2.1 и 3.1 Порядка, предоставляет управлению ЖКИ ежеквартально, в срок не позднее 05 числа следующего квартала:

- Список помещений, находящихся в муниципальной собственности в многоквартирном доме по форме согласно Приложению №1;

- сведения об исключении муниципальных помещений из реестра муниципальной собственности городского округа Котельники Московской области с подтверждающими документами по форме, согласно Приложению № 3;

- сведения о включении муниципальных помещений в реестр муниципальной собственности городского округа Котельники Московской области с подтверждающими документами по форме, согласно Приложению № 4.

На основании полученных от Управления ИО сведений Управление ЖКИ подготавливает

- проекты договоров о формировании фонда капитального ремонта и дополнительных соглашений к ним, указанных в п. 3.1. настоящего Порядка, для дальнейшего их заключения.

- расчет суммы взносов на капитальный ремонт по муниципальным помещениям по каждому многоквартирному дому, где решением общего собрания собственников помещений определен способ формирования фонда капитального ремонта на специальном счете, открытом на имя регионального оператора, на текущий финансовый год, по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

- ежеквартальные расчеты суммы взносов на капитальный ремонт по муниципальным помещениям по каждому многоквартирному дому, в которых решением общего собрания собственников помещений фонд капитального ремонта формируется на специальном счете, владельцем которого является региональный оператор, согласно приложению № 2 к Порядку.

Расчет на уплату взносов на капитальный ремонт производится, исходя из размера взноса, установленного для каждого многоквартирного дома, и общей площади муниципальных помещений в таком доме с учетом количества календарных дней владения.

Для осуществления ежеквартальной уплаты взносов управление ЖКИ направляет в отдел бухгалтерского учета и закупок:

- ежеквартальные расчеты суммы взносов на капитальный ремонт по муниципальным помещениям по каждому многоквартирному дому, в которых решением общего собрания собственников помещений фонд капитального ремонта формируется на специальном счете, владельцем которого является региональный оператор, согласно приложению № 2 к Порядку,

- оригиналы списков помещений, находящихся в муниципальной собственности по каждому многоквартирному дому, где решением общих собраний собственников определен способ формирования фонда капитального ремонта на специальном счете, открытом на имя регионального оператора, по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

- Сведения об исключении муниципальных помещений из реестра муниципальной собственности городского округа Котельники Московской области, по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

- Сведения о включении муниципальных помещений в реестр муниципальной собственности городского округа Котельники Московской области, по форме согласно приложению № 4 к Порядку.

**5. Ответственность**

Главный распорядитель, лица, уполномоченные на представление необходимых документов, расчетов и иных сведений, несут ответственность за своевременное выполнение своих обязанностей, возложенных на них настоящим Порядком.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1  к Порядку уплаты взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Котельники Московской области, в части помещений,  находящихся в муниципальной собственности |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Список помещений, находящихся в муниципальной собственности,**  **в многоквартирном доме, расположенном по адресу:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**  **где решением общего собрания собственников помещений определен способ формирования фонда капитального ремонта на специальном счете, открытом на имя регионального оператора/**  **на имя лица, указанного в пункте 2 статьи 175 Жилищного кодекса Российской Федерации**  (ненужное зачеркнуть)  **по состоянию на 20\_\_\_\_год**  (годовой)  **(за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года)**  (ежеквартальный)  Владелец специального счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование владельца счета) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **№ п/п** | **Наименование города, микрорайона, улицы** | **Номер дома** | **Номер помещения (квартиры)** | **муниципальная площадь** | | **Дата прекращения/ возникновения обязанности по уплате взносов на капитальный ремонт** | **Реквизиты подтверждающего документа** |
| **Вид использования (жилое/нежилое)** | **Расчетная площадь, кв.м** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Начальник Управления имущественных отношений

городского округа Котельники Московской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*М.П.*

Согласовано:

Первый заместитель главы

Администрации городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель:

ФИО, телефон

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к Порядку уплаты взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Котельники Московской области, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности |

**Расчет**

**суммы взносов на капитальный ремонт**

**по муниципальным помещениям в многоквартирном доме,**

**расположенном по адресу:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**где решением общего собрания собственников помещений определен способ формирования фонда капитального ремонта на специальном счете, открытом на имя регионального оператора/ на имя лица, указанного в пункте 2 статьи 175 Жилищного кодекса Российской Федерации**

(ненужное зачеркнуть)

**на 20\_\_\_\_год**

(годовой)

**(за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года)**

(ежеквартальный)

Владелец специального счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование владельца счета)

Реквизиты специального счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(банковские реквизиты)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Адрес помещения (город, микрорайон, улица, проспект, проезд)** | **Но**  **мер дома** | **Но**  **мер помещения (квартиры)** | **Муниципальная площадь** | | **Размер взноса в фонд формирования капитального ремонта, руб/кв.м** | **Количество календарных дней для начисления в расчетном периоде** | **Объем средств, подлежащий уплате в фонд капитального ремонта, руб.** |
| **Вид использования (жилое/**  **нежилое)** | **Общая площадь помещения, кв.м** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Начальник управления жилищно-коммунальной инфраструктуры администрации городского округа Котельники Московской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник отдела бухгалтерского учета и закупок Администрации городского округа Котельники Московской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласовано:

Первый заместитель главы

Администрации городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель: ФИО, телефон

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к Порядку уплаты взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Котельники Московской области, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сведения об исключении**  **муниципальных помещений из реестра муниципальной собственности городского округа Котельники Московской области**  **по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года)**  (ежеквартальный) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **№ п/п** | **Наименование города, микрорайона, улицы** | **Код дома в системе учета (при наличии)** | **Номер дома** | **Номер помещения (квартиры)** | **Расчетная площадь, кв.м** | **Дата прекращения обязанности по уплате взносов на капитальный ремонт** | **Реквизиты подтверждающего документа** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Начальник Управления имущественных отношений

городского округа Котельники Московской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Согласовано:

Первый заместитель главы

Администрации городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель:

ФИО, телефон

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4  к Порядку уплаты взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Котельники Московской области, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сведения о включении**  **муниципальных помещений в реестр муниципальной собственности городского округа Котельники Московской области**  **по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года)**  (ежеквартальный) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **№ п/п** | **Наименование города, микрорайона, улицы** | **Код дома в системе учета (при наличии)** | **Номер дома** | **Номер помещения (квартиры)** | **Расчетная площадь, кв.м** | **Дата возникновения обязанности по уплате взносов на капитальный ремонт** | **Реквизиты подтверждающего документа** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Начальник Управления имущественных отношений

городского округа Котельники Московской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Согласовано:

Первый заместитель главы

Администрации городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель:

ФИО, телефон